

FORMAT SURAT PERMOHONAN IZIN USAHA SEMENTARA PENYIMPANAN
MINYAK BUMI / BBM / LPG

KOP PERUSAHAAN

Pekanbaru,,,

Nomor :
Sifat :
Lampiran :
Hal : Permohonan Izin Usaha Sementara
Penyimpanan Minyak Bumi/BBM/LPG

Yang Terhormat,

**Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Pekanbaru**

di-

Pekanbaru

Dalam rangka usaha Penyimpanan Minyak Bumi/BBM/LPG, dengan ini kami mengajukan permohonan Izin Usaha Sementara Penyimpanan Minyak Bumi/BBM/Hasil Olahan/LPG , dengan kelengkapan dokumen sebagai berikut:

1. Persyaratan Administratif

- a. Profil Perusahaan
- b. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)
- c. Akta Pendirian Perusahaan dan Perubahannya yang telah mendapatkan pengesahan dari instansi yang berwenang.
- d. Tanda Daftar Perusahaan (TDP)
- e. Surat Keterangan Domisili Perusahaan
- f. Persetujuan prinsip dari Pemerintah Daerah mengenai lokasi untuk pembangunan fasilitas dan sarana (akan dilengkapi pada tanggal
- g. Surat Pernyataan tertulis di atas materai mengenai :
 - 1) Kesanggupan memenuhi aspek keselamatan operasi, kesehatan kerja dan pengelolaan lingkungan hidup, serta pengembangan masyarakat setempat.
 - 2) Kesiadaan dilakukan inspeksi di lapangan
 - 3) Kesanggupan menerima penunjukan dan penugasan dari Menteri energi dan Sumber Daya Mineral untuk melaksanakan penyimpanan dalam rangka penyediaan cadangan Bahan Bakar Nasional dan pemenuhan Bahan Bakar di dalam Negeri.
 - 4) Kesanggupan memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku , dan
 - 5) Kesanggupan memenuhi persyaratan administratif sebagaimana dimaksud pada huruf f dan persyaratan teknis paling lama 60 (enam puluh) hari kalender sejak diterbitkan izin usaha sementara.

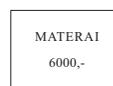
2. Persyaratan Teknis

- a. Studi Kelayakan Pendahuluan (*Preliminary Feasibility Study*) (akan dilengkapi pada tanggal.....)
- b. Kesepakatan Jaminan dukungan pendanaan atau Surat Jaminan dukungan pendanaan lainnya (akan dilengkapi pada tanggal.....)
- c. Rencana jenis, jumlah dan kapasitas, serta lokasi sarana penyimpanan (akan dilengkapi pada tanggal.....)
- d. Rencana tata pelaksanaan pembangunan fasilitas dan sarana penyimpanan dengan jangka waktu pembangunan paling lama 3 (tiga) tahun (akan dilengkapi pada tanggal.....)
- e. Rencana produk dan standar serta mutu produk yang akan disimpan (akan dilengkapi pada tanggal.....)

3. Sanggup memenuhi persyaratan administratif dan teknis secara lengkap dan benar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Atas perhatian Bapak/Ibu Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Pekanbaru, kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami pemohon,



Nama Jelas
Jabatan